

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
ABSTRAK.....	iii
ABSTRACT.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
DAFTAR SINGKATAN	xiv
DAFTAR ISTILAH.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1. Latar Belakang.....	1
I.2. Rumusan Masalah.....	5
I.3. Tujuan Penelitian	5
I.4. Manfaat Penelitian	6
I.5. Batasan Masalah	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	7
II.1. Profil PT. Primarindo Asia <i>Infrastructure</i> , Tbk.....	7
II.2. Manajemen Sumber Daya Manusia	7
II.2.1. Pelatihan Karyawan	12
II.3. ERP	13
II.3.1. Manfaat ERP.....	13
II.4. Microsoft Dynamics AX 2012.....	14
II.4.1. Modul <i>Human Resources</i> dalam Microsoft Dynamics AX 2012.....	18
II.4.2. Modul <i>Training</i> pada Microsoft Dynamics AX 2012	22
II.4.3. Modul-Modul yang Berhubungan dengan Modul <i>Training</i>	24
II.5. Database Microsoft SQL Server	24

II.6.	Metode Sure Step.....	25
II.6.1.	Keuntungan Metode <i>Sure Step</i>	28
II.7	Business Process Improvement.....	29
II.7.1	Kategori <i>Cycle Time</i>	29
II.7.2	<i>Streamlining</i>	30
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		32
III.1.	Model Konseptual.....	32
III.2.	Sistematika Penelitian.....	35
III.2.1.	Tahap Diagnostik	37
III.2.2.	Tahap Analisis.....	37
III.2.3.	Tahap Desain.....	37
III.2.4.	Tahap <i>Development</i>	38
III.2.5.	Tahap Kesimpulan dan Saran	38
BAB IV <i>MODELING PHASE</i>		39
IV.1.	<i>Diagnostics</i>	39
IV.1.1.	Analisis Proses Bisnis <i>Existing</i> Perusahaan.....	39
IV.1.2.	Analisis Form <i>Existing</i> Perusahaan.....	45
IV.2.	<i>Analysis</i>	46
IV.2.1.	Analisis Proses Bisnis Microsoft Dynamics AX 2012	46
IV.2.2.	Analisis Form Microsoft Dynamics AX 2012	50
IV.2.3.	Analisis Arsitektur Teknologi Microsoft Dynamics AX 2012	60
IV.2.4.	Analisis Fit / Gap	65
IV.2.5.	Analisis Business Process Improvement.....	68
IV.2.6.	Analisis Risiko	70
IV.2.7.	Analisis Biaya dan Manfaat	75
IV.2.8.	Analisis Proses Bisnis Usulan.....	78
IV.2.9.	Analisis Form Usulan.....	90
IV.2.10.	Analisis Kebutuhan Fungsional	92
IV.3.	<i>Design</i>	92
IV.3.1.	<i>Usecase Diagram</i>	93
IV.3.2.	Activity Diagram.....	94
IV.3.3	Class Diagram.....	95
BAB V DEVELOPMENT		97
V.1.	Pengaturan Sistem.....	97

V.1.1.	Pengaturan <i>Legal Entity</i>	97
V.1.2.	Pengaturan <i>Course Group</i>	97
V.1.3.	Pengaturan <i>Skill Type</i>	97
V.1.4.	Pengaturan <i>Rating Models</i>	97
V.1.5.	Pengaturan <i>Skill</i>	97
V.1.6.	Pengaturan <i>Certificate Type</i>	98
V.1.7.	Pengaturan <i>Course Type</i>	98
V.1.8.	Pengaturan <i>Course Location</i>	98
V.1.9.	Pengaturan <i>Classroom Group</i>	98
V.1.10.	Pengaturan <i>Instructors</i>	98
V.2.	Migrasi Data.....	98
V.3.	Prosedur Pengoperasian Modul Training.....	99
V.3.1.	Prosedur Membuat <i>Training</i>	99
V.3.2.	Prosedur Edit Training	99
V.3.3.	Prosedur Hapus Training	99
V.3.4.	Prosedur Ubah Status Training	99
V.3.5.	Prosedur Input Data Peserta.....	99
V.3.6.	Prosedur Konfirmasi Peserta.....	99
V.3.7.	Prosedur Hapus Peserta Training.....	99
V.3.8.	Prosedur Membuat Agenda dan <i>Session</i>	99
V.3.9.	Prosedur Cetak Laporan.....	99
V.4.	Pengujian Sistem.....	100
BAB VI PENUTUP		101
VI.1.	Kesimpulan	101
VI.2.	Saran	101
DAFTAR PUSTAKA		102