

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
ABSTRAK.....	iii
<i>ABSTRACT</i>	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1. Latar Belakang.....	1
I.2. Perumusan Masalah	4
I.3. Tujuan	5
I.4. Manfaat	5
I.5. Batasan Penelitian.....	6
I.6. Sistematika Penulisan	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
II.1. Proses Bisnis	8
II.2. Pengadaan (<i>Procurement</i>).....	9
II.3. <i>Enterprise Resource Planning</i> (ERP)	10
II.3.1. Konsep ERP.....	10
II.3.2. Kelebihan dan Kekurangan ERP	11
II.4. OpenERP	12
II.4.1. Modul <i>Purchase Management</i>	13
II.5. Metode <i>Rapid Application Development</i> (RAD).....	13
II.5.1. Fase Metode RAD	14
II.5.2. Kelebihan & Kekurangan Metode RAD	15
II.6. <i>Gap Analysis</i>	15
II.7. <i>Flowchart</i>	16
II.8. <i>Use Case Diagram</i>	18
II.9. <i>Activity Diagram</i>	19

BAB III METODOLOGI PENELITIAN	22
III.1. Model Konseptual.....	22
III.2. Sistematika Penelitian.....	23
BAB IV PERENCANAAN KEBUTUHAN DAN PERANCANGAN.....	27
IV.1. Perencanaan Kebutuhan.....	27
IV.1.1. Profil RSIA SamMarie Basra	27
IV.1.2. Profil Bagian Logistik	28
IV.1.3. Analisis Proses Bisnis Saat Ini	29
IV.1.4. Modul <i>Purchase Management</i> OpenERP	41
IV.1.5. Analisis Kebutuhan User	51
IV.1.6. Analisis Fit/Gap.....	51
IV.1.7. Analisis Arsitektur Platform Aplikasi OpenERP	58
IV.1.8. Kebutuhan Perangkat Lunak	59
IV.1.9. Kebutuhan Perangkat Keras	59
IV.1.10. Analisis Proses Bisnis Usulan.....	60
IV.1.10.1. Proses Bisnis Usulan Pengadaan Barang Non-Tender.....	61
IV.1.10.2. Proses Bisnis Usulan Pengadaan Barang Tender	65
IV.1.10.3. Proses Bisnis Usulan Pendistribusian Barang	70
IV.2. Perancangan	72
IV.2.1. <i>Use Case Diagram</i>	72
IV.2.2. <i>Activity Diagram</i>	73
IV.2.2.1. Mengelola Data Supplier	73
IV.2.2.2. Mengelola Data Barang	74
IV.2.2.3. Membuat Purchase Requisitions.....	75
IV.2.2.4. Membuat Quotations	76
IV.2.2.5. Approve Quotations.....	77
IV.2.2.6. Edit Purchase Order	77
IV.2.2.7. Mencetak <i>Receipt Slip</i>	78
IV.2.2.8. Mencetak Delivery Receipt	79
IV.2.2.9. Melihat Purchases Analysis.....	80
IV.2.2.10. Melihat Reception Analysis	81
IV.2.2.11. Mengelola User	81

IV.2.2.12. Mengelola Informasi Perusahaan	82
BAB V KONSTRUKSI DAN <i>CUT OVER</i>	84
V.1. Konstruksi.....	84
V.1.1. Instalasi.....	84
V.1.2. Konfigurasi	84
V.1.2.1. Konfigurasi Kategori User.....	84
V.1.2.2. Konfigurasi User.....	84
V.1.2.3. Konfigurasi Informasi Perusahaan	85
V.1.2.4. Konfigurasi Kategori Barang.....	85
V.1.2.5. Konfigurasi Variasi Barang	85
V.1.2.6. Konfigurasi UoM (Unit of Measurement).....	85
V.1.2.7. Konfigurasi Reporting Dashboard.....	85
V.1.3. Kustomisasi	86
V.1.3.1. Penyesuaian Field pada Form.....	86
V.1.3.2. Mengubah Hak Akses pada Button	88
V.1.3.3. Mengubah Bentuk Report.....	89
V.1.4. Prosedur Pengoperasian Fitur OpenERP.....	90
V.1.4.1. Prosedur Memasukkan Data Supplier Baru.....	90
V.1.4.2. Prosedur Mengubah Data Supplier	90
V.1.4.3. Prosedur Menghapus Data Supplier	90
V.1.4.4. Prosedur Memasukkan Data Barang Baru.....	90
V.1.4.5. Prosedur Mengubah Data Barang	90
V.1.4.6. Prosedur Menghapus Data Barang	91
V.1.4.7. Prosedur Pembuatan Purchase Requisition	91
V.1.4.8. Prosedur Pembuatan Quotations.....	91
V.1.4.9. Prosedur Persetujuan Quotations Menjadi Purchase Order.....	91
V.1.4.10. Prosedur Membatalkan Purchase Order	91
V.1.4.11. Prosedur Mencetak Receive Slip.....	91
V.1.4.12. Prosedur Mencetak Delivery Slip.....	91
V.1.4.13. Prosedur Melihat Purchase Analysis	91
V.1.4.14. Prosedur Melihat Reception Analysis	92
V.2. <i>Cut Over</i>	92

V.2.1. Migrasi Data	92
V.2.2. <i>Testing</i> dan <i>Training</i>	92
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN	93
VI.1. Kesimpulan.....	93
VI.2. Saran	93
DAFTAR PUSTAKA	94
LAMPIRAN.....	96