

## DAFTAR ISTILAH

- ERP : *Enterprise Resource Planning*, sistem terintegrasi yang digunakan untuk mengelola dan mengotomatiskan berbagai proses bisnis dalam sebuah organisasi, termasuk pengelolaan sumber daya manusia, keuangan, inventaris, dan administrasi.
- Odoo : *Open Source On-Demand*, merupakan platform ERP berbasis *open-source* yang menyediakan berbagai modul untuk mendukung berbagai kebutuhan bisnis, termasuk modul untuk pengelolaan dokumen dan tanda tangan digital.
- QuickStart : Metodologi pengembangan sistem dengan konfigurasi standar dan minimal *customization*.
- Human Error* : Kesalahan yang terjadi akibat faktor manusia, seperti kesalahan penulisan, penginputan data, atau kelalaian dalam proses manual.
- Open Source* : Perangkat lunak dengan kode sumber terbuka yang dapat diakses, dimodifikasi, dan digunakan oleh siapa saja sesuai dengan kebutuhan tanpa lisensi berbayar.
- Real-Time* : Waktu nyata, proses yang memungkinkan data atau informasi dapat diakses, dilihat, dan diperbarui secara langsung saat itu juga, tanpa jeda waktu.
- Digital Signature* (e-Sign) : Teknologi autentikasi dokumen elektronik yang memungkinkan penandatanganan dokumen secara digital dengan tingkat keamanan dan legalitas yang setara dengan tanda tangan konvensional.
- Existing* : Kondisi atau proses yang sedang berjalan saat ini dalam organisasi sebelum dilakukan perubahan atau perbaikan sistem.
- Targeting* : Kondisi atau proses yang diharapkan atau ditargetkan untuk dicapai setelah implementasi sistem baru.
- Blueprint* : Rancangan atau cetak biru sistem yang berfungsi sebagai panduan detail untuk pengembangan dan implementasi sistem informasi.
- Konfigurasi : Pengaturan dan penyesuaian parameter sistem untuk memastikan sistem dapat beroperasi sesuai dengan kebutuhan dan standar operasional organisasi
- Integrasi :
- Fragmentasi Sistem : Kondisi dimana sistem terpecah-pecah dan tidak terintegrasi, menyebabkan proses menjadi tidak efisien dan rentan terhadap kesalahan dalam pemberian informasi.

- Workflow* : Rangkaian aktivitas atau proses yang terstruktur dan sistematis untuk menyelesaikan suatu pekerjaan atau mencapai tujuan tertentu dalam organisasi
- Stakeholder* : Pengaturan dan penyesuaian parameter sistem untuk memastikan sistem dapat beroperasi sesuai dengan kebutuhan dan standar operasional organisasi.