**Surat Permohonan**

**Cicilan Denda**

Yang bertanda tangan dibawah ini

NIM :

Nama :  
Jurusan :

Alamat :

No. HP :

Nominal Denda : Rp.

Menyatakan bahwa saya bersedia melunasi denda tersebut hingga lunas, dengan menyicilnya sebagai berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PERIODE I | : (BULAN) (TAHUN) | SEBESAR | : RP. (NOMINAL) |
| PERIODE II | : (BULAN) (TAHUN) | SEBESAR | : RP. (NOMINAL) |
| PERIODE III | : (BULAN) (TAHUN) | SEBESAR | : RP. (NOMINAL) |
| PERIODE IV | : (BULAN) (TAHUN) | SEBESAR | : RP. (NOMINAL) |
| PERIODE V | : (BULAN) (TAHUN) | SEBESAR | :RP. (NOMINAL) |
| PERIODE VI | : (BULAN) (TAHUN) | SEBESAR | :RP. (NOMINAL) |

Oleh karena itu saya mohon agar pihak Perpustakaan dapat mengeluarkan “Surat Bebas Kewajiban Perpustakaan” yang menjadi salah satu syarat untuk mengumpulkan Batas Revisi/ Sidang Akademik (Yudisium)/ Pendaftaran Wisuda.

Saya bersedia dihubungi kembali dan bertanggung jawab atas isi dari surat permohonan ini.

|  |  |
| --- | --- |
| Menyetujui  Kabag. Open Library Telkom University | Bandung, (tanggal dibuat)  pemohon |
| (Rika Yuliant) | (materai)  (nama pemohon) |